



---

## **Deliberazione del Commissario Straordinario**

**n. 137 del registro**

---

**OGGETTO:** Dipendenti Sig.ra Gabriella Capiello e sig.ra Stefania Riflesso.  
Autorizzazione a partecipare ad iniziativa formativa di aggiornamento professionale obbligatorio .Bari ,12 marzo 2012.

L'anno **2012**, il giorno **DICIANNOVE** del mese di **MARZO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;  
Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;  
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;  
Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 12 del 20.12.2010

sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Qualità Risk Management & Formazione

### **HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario redigente l'Avv. Teresa Cutrone

Premesso che la sig.ra Gabriella Capiello e la sig.ra Stefania Riflesso, entrambe dipendenti di questo Istituto con la qualifica di Assistente Amministrativo in forza presso l'Area Gestione Risorse Umane, hanno chiesto con nota prot.3950 del 07.03.2012 di partecipare al corso di aggiornamento professionale dal titolo: "Il Legittimo conferimento di incarichi professionali esterni da parte degli Enti locali, alla luce della giurisprudenza della Corte dei Conti", organizzato da Opera srl e che si svolgerà a Bari presso l'Hotel Sheraton Nicolaus il 12 marzo 2012;

Visto il parere favorevole espresso dalla Sig.ra Teresa Bonadie - Collaboratore Professionale Esperto-Responsabile dell' AGRU e dal Commissario Straordinario Avv. Luciano Lovecchio in calce alla nota prot. 3950 del 07.03.2012 della sig.ra Capiello e della sig.ra Riflesso ;

Letto l'art.15 del vigente contratto integrativo aziendale del personale dipendente del comparto sanità che, nel distinguere la formazione tra obbligatoria e facoltativa, prevede, per l'aggiornamento obbligatorio, l'assunzione della spesa a carico dell'Istituto nella misura del 100%;

Accertato, sulla scorta della documentazione prodotta dalle interessate, che la spesa da doversi sostenere per la partecipazione al corso formativo in questione è di € 320,00 più IVA per ogni singolo dipendente per un totale di € 640,00 più IVA;

Accertato che, come da Regolamento della Formazione e dell'Aggiornamento professionale, ad ogni Unità Operativa Complessa ed Area Amministrativa è destinata una quota pari a € 1.470,00;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico ;

## **DELIBERA**

Per le ragioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate

- autorizzare la Sig.ra Gabriella Cappiello e la sig.ra Stefania Riflesso, entrambe dipendenti di questo Istituto con la qualifica di Assistente Amministrativo in forza presso l'Area Gestione Risorse Umane a partecipare al corso di aggiornamento professionale dal titolo : "Il Legittimo conferimento di incarichi professionali esterni da parte degli Enti locali, alla luce della giurisprudenza della Corte dei Conti", organizzato da Opera srl e che si svolgerà a Bari presso l'Hotel Sheraton Nicolaus il 12 marzo 2012;
- classificare l'iniziativa di cui sopra come aggiornamento professionale obbligatorio, alla luce del parere favorevole espresso dal Collaboratore Professionale Esperto- Responsabile dell' AGRU- Sig.ra Teresa Bonadie e dal Commissario Straordinario Avv. Luciano Lovecchio in calce alla nota prot. 3950 del 07.03.2012;
- stimare la relativa spesa, tenuto conto del programma allegato dalle interessate alla richiesta di comando, in € 320,00 più IVA per ciascun dipendente per un totale di complessivi € 640,00 più IVA , con imputazione della stessa sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2012, giusta deliberazione n. 640 del 30.12.2011;
- conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso all'Albo Pretorio dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Commissario Straordinario, è conforme alle risultanze istruttorie.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Legge 241/1990**  
**Collaboratore Amministrativo Professionale**  
f.to: **Dott.ssa Annamaria Quaranta**

**IL RESPONSABILE DELL' U.O.**  
**QUALITA' E RISK-MANAGEMENT**  
f.to: **Dr.ssa Patrizia NARDULLI**

---

Letto, approvato e sottoscritto

Il segretario  
f.to: Avv Teresa Cutrone

Il Direttore Sanitario  
f.to: Dott. Giuseppe PASTORESSA

Il Direttore Scientifico  
f.to: Dott. Angelo PARADISO

Il Commissario Straordinario  
f.to: Avv. Luciano Lovecchio

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n° \_\_\_\_\_ pagine e n° \_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario

Avv. Teresa Cutrone

Bari, li \_\_\_\_\_

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

**Il Dirigente**

---

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

**dal 21.03.2012 al in corso**

**Bari, 21.03.2012**

Il Responsabile del Procedimento  
Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo